

Spółka INNPuls – w związku z realizacją projektu w ramach działania 8.1.2 PO KL poszukuje osoby na stanowisko: **koordynator projektu**.

Obowiązki:

- ⇒ kompleksowe zarządzanie projektem partnerskim PO KL, działanie 8.1.2;
- ⇒ nadzór i uczestnictwo w realizacji działań projektowych (udział w pracach komisji oceny wniosków o przyznanie wsparcia finansowego; nadzór nad wypłatami jednorazowych dotacji oraz wsparcia pomostowego; kontrola powstałych w ramach projektu przedsiębiorstw; koordynacja działań pośrednika pracy; organizacja szkoleń zawodowych);
- ⇒ kontrola działań realizowanych przez partnera projektu;
- ⇒ sporządzanie dokumentacji projektowej (wzory umów; rozpoznanie rynku/procedura wyboru oferentów; zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis itp.);
- ⇒ prowadzenie ewaluacji projektu;
- ⇒ monitoring wskaźników i harmonogramu projektu.

Wymagania:

- ⇒ min. 1 rok doświadczenia w zarządzaniu projektami z PO KL, w tym zarządzanie projektem z działania 6.2 lub 8.1.2, pomyślnie zakończonego i rozliczonego przez Instytucję Pośredniczącą;
- ⇒ wykształcenie wyższe;
- ⇒ praktyczna znajomość obsługi GWA i GWP;
- ⇒ kreatywność i samodzielność;
- ⇒ dobra organizacja i umiejętność pracy pod presją czasu;
- ⇒ umiejętność dostrzegania problemów, analizy, generowania adekwatnych rozwiązań;
- ⇒ czynne prawo jazdy kat. B.

Oferujemy:

- ⇒ stabilne zatrudnienie w dynamicznie rozwijającej się firmie;
- ⇒ pracę w młodym, kreatywnym zespole;
- ⇒ możliwość rozwoju zawodowego.

CV wraz z listem motywacyjnym prosimy przesyłać na adres mailowy: nkolber@innpuls.pl lub mszymanska@innpuls.pl z dopiskiem w tytule: Koordynator projektu.

W CV prosimy zawrzeć klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 02.101.926 z późn. zm.)”.